

একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
সমন্বয় অধিশাখা
www.plandiv.gov.bd

নং- ২০.০০.০০০০.৩৩২.০৪.০০২.১৩-৩৯৯

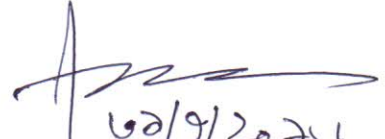
তারিখঃ ১৬ শ্রাবণ, ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
৩১ জুলাই, ২০১৬ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০০৩.১৬.৪১৭, তারিখঃ ৩০/০৬/২০১৬ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে পরিকল্পনা বিভাগের ২০১৬-১৭ অর্থ-বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এবং অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন (নির্ধারিত হকে) পূর্বক এতদসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০২ পাতা।


৩১/৭/২০১৬
(শ্যামল কুমার সিংহ)

উপ-সচিব

ফোনঃ ৯১১৭৯১৪

E-mail: dsplandivco@gmail.com

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃ আঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা।)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

১. অতিরিক্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।
২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো

২০১৬-২০১৭

সমন্বয়/বিভাগ/সংস্থার নামঃ পরিকল্পনা বিভাগ।

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই, ২০১৬- জুন, ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মন্তব্য
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬- সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৬- ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৭- মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা										
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	উপসচিব (সমন্বয়)	২	৪	১	১	১	১	
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	উপসচিব (সমন্বয়)		১			১		
২. সচেনতা বৃদ্ধি										
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	উপসচিব (সমন্বয়)		১			১		
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার										
৩.১ বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান আইন, ২০১৪ প্রণয়ন			উপ-সচিব (পিটি)		১					১
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান										
৪.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি		৪					৪
৫. ই-গভর্ন্যান্স										
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম চালু	ই-সেইল/এসএমএস -এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	সংখ্যা	আইসিটি সেল	১	১					১
৫.৩ ই-টেন্ডার চালুকরণ	ই-টেন্ডার চালুকৃত	তারিখ	সাধারণ অধিশাখা-১/২, প্রটোকল, SSRC	৫	৫					৫

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	জুলাই, ২০১৬- জুন, ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মন্তব্য	
				ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৬- সেপ্টেম্বর/১৬	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৬- ডিসেম্বর/১৬	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৭- মার্চ/১৭	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৭- জুন/১৭		
৫.৪ অনলাইনে সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	আইসিটি সেল	৩	১	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত	তারিখ	আইসিটি সেল		১	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					১
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ											
৬.১ ইনোভেশন টিম কর্তৃক উপস্থাপিত উদ্ভাবনী ধারণা (Innovative Idea) বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা	সংখ্যা	আইসিটি সেল	১	২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					২
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ											
৭.১ অডিট কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা	যুগ্ম-সচিব (বাজেট)	১	২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					২
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার শুল্কচালার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৮.১ প্রশিক্ষণ			উপসচিব (পিটি)	৩৬৯	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০		১০০
৯০. বাজেট বরাদ্দ											
৯০.১ শুল্কচালার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (indicative) বাজেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	যুগ্ম-সচিব (বাজেট)	৪৯.৮৯ লক্ষ	১.৪৬ কোটি	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন					১.৪৬ কোটি
১১. পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুল্কচালার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	উপসচিব (সামর্থ্য)			লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩১/০৭/১৬				
১১.২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	উপসচিব (সামর্থ্য)		৪	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১	১	১		১

১৪১

শ্রীমান
উপ সচিব
পরিবর্তনমা সিস্টেম
সংক্রান্ত
১৪/০৭/১৬